

государственное казенное Серафимовское специальное учебно-воспитательное общеобразовательное учреждение закрытого типа

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «24» 08 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКССУВОУЗТ
Р.К. Аднагулов
«20» 08 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, порядке и основании перевода, выпуска обучающихся государственного казенного Серафимовского специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения закрытого типа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке приема, порядке и основании перевода, выпуска обучающихся (далее – Положение) государственного казенного Серафимовского специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения закрытого типа (ГКССУВОУЗТ – далее по тексту – Учреждение), разработаны в целях определения порядка приема, перевода и выпуска обучающихся государственного казенного Серафимовского специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения закрытого типа.

1.2. Положение регулируют порядок приема, порядок и основание перевода, выпуск обучающихся Учреждения.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации, с ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядком организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, утвержденном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2019 года N 381, Перечнем заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа органов управления образованием, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 11.07.2002 № 518, методическими рекомендациями МВД России по подготовке материалов для помещения несовершеннолетних в центры временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей от 23.04.2004 года № 12/1561(с последующими изменениями).

2. Прием обучающихся в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 11 до 18 лет, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующие специального педагогического подхода в случае, если они:

1) Не подлежат уголовной ответственности в связи с тем, что к моменту совершения общественно опасного деяния не достигли возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

2) Достигли возраста предусмотренного частями первой и второй статьи 20 Уголовной кодекса Российской Федерации, и не подлежат уголовной ответственности в связи с тем, что вследствие отставания в психическом развитии не связанного с психическим расстройством, во время совершения общественно опасного деяния не могли в полной мере осознать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) либо руководить ими;

3) Осуждены за преступление средней степени тяжести или тяжкого преступления и освобождены судом от наказания в порядке, предусмотренном частью второй статьи 92 Уго-

ловного кодекса Российской Федерации (подпунктом дополнен с 11.01.2011 Федеральным законом от 28.12.2010 № 427-ФЗ).

2.2. Основаниями содержания несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа являются:

1) постановление судьи – в отношении лиц, указанных в пп. 1 и пп. 2 п. 2 настоящих Правил;

2) приговор суда – в отношении лиц, указанных в пп. 3 п. 2 настоящих Правил;

3) путевка Министерства образования Республики Башкортостан.

2.3. Несовершеннолетние, направляемые в Учреждение, доставляются через центры временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей либо его родителей (законных представителей).

2.4. На каждого несовершеннолетнего центр временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей либо его родители (законные представители) представляют в Учреждение личное дело несовершеннолетнего, которое включает следующий перечень на основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.03.2013 № 07-340 «О направлении перечня основных документов, приобщаемых к личным делам несовершеннолетних, помещаемых по решению суда в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением»:

1) Копия постановления (приговора) суда о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.

2) Подлинник паспорта или свидетельства о рождении (для лиц, не достигших возраста 14 лет с вкладышем о гражданстве) и 4 фотографии.

3) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН с 14 лет).

4) Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

5) Приписное свидетельство (для лиц призывного возраста).

6) Личное дело обучающегося. Справка об окончании класса (курса) учебного заведения, табель успеваемости за последний или текущий год, либо документ государственного образца о получении образования.

7) Характеристика несовершеннолетнего на момент определения его в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа с последнего места учебы.

8) Справка о месте жительства, занимаемой жилой площади, составе семьи (либо единый жилищный документ); если родители разведены – копии документов о разводе родителей, о месте работы родителей.

9) Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.

10) Обобщающая справка подразделения по делам несовершеннолетних территориального органа МВД России на районном уровне о противоправном поведении подростка и принятых к нему мерах профилактического воздействия.

11) Документы, подтверждающие противоправное поведение несовершеннолетнего (постановление об отказе в возбуждении уголовного дела и другие).

12) Страховой медицинский полис.

13) Заключение организации здравоохранения о состоянии здоровья несовершеннолетнего и возможности его помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, подтверждающее отсутствие у него заболеваний, включенных в перечень заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002г. № 518 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №28, ст.2873).

14) Медицинская документация (форма № 026/у-2000), карта профилактических прививок.

15) Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о результатах комплексного обследования несовершеннолетнего, содержащее рекомендации по оказанию ему психолого-медико-педагогической помощи и определению форм его дальнейшего обучения и воспитания (в ред. Федерального закона от 28.12.2010 № 427-ФЗ). Данное заключение является

обязательным документом в соответствии с пунктом 4.1. статьи 26 и подпунктом 7 пункта 27 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ (дополнение 28.12.2010 № 427-ФЗ) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

16) Результаты обследований и лабораторных исследований, проведенных несовершеннолетнему в период его содержания в центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, не включенные в форму № 026/у-2000:

- сертификат прививок с печатью поликлиники на каждую прививку;
- результаты анализов (общий анализ крови и мочи, мазки ВЛобследование на энтеробиоз и яйца глист, кишечную и дизентерийную группу);
- заключение врача дермато-венеролога с результатами анализов (кровь на RW, «Австралийский антиген», ВИЧ, вирус гепатита С и В-1);
- заключение фтизиатра (результаты реакции Манту и флюорографии (с 15 лет);
- заключение врача-психиатра;
- заключение врача-нарколога.

17) Справка об отсутствии у несовершеннолетнего контактов с больными инфекционными заболеваниями в течение 21 дня до даты помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа. При их (контактов) наличии заполняется форма и указывается последняя дата контактов.

2.5. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, кроме вышеуказанных документов, в личных делах должны находиться:

- документ, свидетельствующий о смерти родителей, или документы о лишении родительских прав, приговоре родителей к лишению свободы, безвестном отсутствии родителей, другие документы, подтверждающие, что несовершеннолетний остался без попечения родителей или иных законных представителей;
- документы о закрепленном имуществе, о постановке на регистрационный учет на получение жилья (если жилье не закреплено);
- документ об установлении опеки над несовершеннолетним;
- справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких;
- описание имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));
- копия решения соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления о направлении в образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копии документов, направляемых в государственных банк данных о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей;
- копии документов, направляемых в государственный банк данных о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей.

2.6. В специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, реализующие адаптированные основные образовательные программы, помещаются отдельные категории несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья или несовершеннолетних, имеющих заболевания, вызывающие необходимость их содержания, воспитания и обучения в таких учреждениях, на основании документов, указанных в пункте 2.5. настоящей статьи.

Категории несовершеннолетних, направляемых в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, реализующие адаптированные основные образовательные программы, определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.7. Прием несовершеннолетнего в Учреждение осуществляется социальным педагогом в присутствии медицинского работника. Основанием для отказа в принятии несовершеннолетнего в Учреждение могут служить только медицинские показания.

2.8. В Учреждение не могут быть помещены несовершеннолетние, имеющие заболевания, препятствующие их содержанию и обучению в Учреждении (Перечень заболеваний, пре-

пятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа органов управления образованием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 года № 518(с изменением на 24 декабря 2014 года)).

2.9. Несовершеннолетний зачисляется в контингент обучающихся приказом по Учреждению, реквизиты которого указываются в отрывном талоне путевки.

2.10. Учет несовершеннолетних, зачисленных в контингент обучающихся Учреждения, ведется в алфавитной книге учета и движения обучающихся, которая пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения и хранится в архиве Учреждения постоянно.

2.11. Администрация Учреждения в 5-дневный срок со дня поступления обучающегося, письменно извещает об этом его родителей (законных представителей), органы внутренних дел по месту жительства несовершеннолетнего, также образовательное учреждение, из которого он выбыл, и соответствующий орган управления образованием.

3. Перевод обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.4. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4. Правила выпуска обучающегося из Учреждения.

4.1. Срок пребывания обучающегося в Учреждении определяется постановлением судьи в отношении лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1. раздела 2, приговором суда в отношении лиц, указанных в подпункте 3 пункта 2.1. раздела 2.

4.2. Несовершеннолетний содержится в Учреждении до достижения им возраста восемнадцати лет, но не более чем три года.

4.3. Выпуск обучающихся из Учреждения осуществляется в следующих случаях:

–окончание срока пребывания, определенного постановлением судьи или приговором суда;

–прекращение пребывания до истечения установленного судом срока, если обучающийся ввиду исправления не нуждается в дальнейшем применении данной меры воздействия либо у него выявлены заболевания, препятствующие содержанию и обучению в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа;

–перевод в другие учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в связи с их возрастом, состоянием здоровья, а так же в целях создания наиболее благоприятных условий для исправления и реабилитации.

4.4. При выпуске несовершеннолетнего из Учреждения в связи с окончанием срока пребывания, назначенного судом, дополнительное судебное заседание не назначается.

4.5. Досрочное прекращение пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае, если по заключению психолого-медико-педагогической Комиссии указанного учреждения несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия или у него выявлены заболевания препятствующие содержанию и обучению в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, либо его перевод в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации осуществляется по постановлению судьи по месту нахождения учреждения на основании мотивированного представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения либо на основании ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей при наличии заключения администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства.

Мотивированное представление администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав либо ходатайство несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей о досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа может быть направлено в суд по месту нахождения учреждения по истечении не менее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в указанное учреждение.

4.6. Администрация Учреждения при выпуске несовершеннолетнего из Учреждения, предусмотренного 3.4. и 3.5. настоящего раздела, не позднее, чем за шесть месяцев до выпуска информирует о дате выпуска КДН и ЗП муниципальных районов республики (за один месяц до выпуска направляет в КДН и ЗП муниципальных районов республики, органы внутренних дел по месту жительства характеристику несовершеннолетнего с рекомендациями о необходимости проведения с ним дальнейшей индивидуальной профилактической работы и сообщает о правонарушениях режима, имевших место в период пребывания в Учреждении).

4.7. В случае отказа суда в досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа повторное представление либо ходатайство может быть подано в суд не ранее чем по истечении шести месяцев со дня вынесения решения суда об отказе в досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

4.8. Перевод несовершеннолетнего в другие учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для исправления и реабилитации осуществляется по постановлению судьи по месту нахождения Учреждения на основании совместного представления администрации Учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения Учреждения либо на основании ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей при наличии заключения администрации Учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения Учреждения. Перевод осуществляется через центр изоляции для несовершеннолетних правонарушителей.

4.9. При выпуске обучающегося из Учреждения издается приказ руководителя Учреждения.

4.10. Обучающиеся после выпуска из Учреждения направляются к родителям (законным представителям), не имеющие таковых несовершеннолетние обучающиеся- соответствующие учреждения для детей- сирот, оставшихся без попечения родителей.

4.11. Вопрос определения несовершеннолетнего из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в государственные (муниципальные) учреждения для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального района (городского округа) республики, осуществляющего отдельные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, расположенными по месту жительства или месту пребывания несовершеннолетнего.

4.12. Обучающиеся направляются к месту постоянного проживания в сопровождении работника Учреждения либо родителей (законных представителей).

4.13. Администрация Учреждения при выпуске несовершеннолетнего из Учреждения, предусмотренного пунктами 3.4. и 3.5. настоящего раздела, обеспечивает выпускника бесплатным комплектом одежды, обуви, бывшим в его использовании в период обучения в Учреждении, выдает принадлежащие ему деньги и вещи.

4.14. Выпускнику в возрасте 18 лет лично выдаются документы, в обязательный перечень которых входит:

- паспорт гражданина Российской Федерации (свидетельство о рождении);
- справка о пребывании в учреждении;
- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинские документы;
- документ об образовании;
- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- характеристика (для поступающих в профессиональные учебные заведения).

Дополнительный перечень обязательных документов для лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер, и других близких родственников;
- документы, подтверждающие право подопечного на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилым помещением;
- пенсионное удостоверение (при его наличии).

4.15. Личные документы выпускников, не достигших 18летнего возраста, передаются родителям (законным представителям) по акту. Перечень обязательных документов включает:

- свидетельство о рождении с вкладышем о гражданстве (до 14 лет), паспорт гражданина Российской Федерации (с 14 лет);
- личное дело учащегося, документы о промежуточной аттестации;
- документ об образовании (при наличии);
- справка о пребывании в учреждении;
- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинские документы;
- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования ;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

4.16. Администрация Учреждения при выпуске несовершеннолетнего из Учреждения, предусмотренного пунктом 3.8. настоящего раздела, передает по акту личное дело несовершеннолетнего и его медицинские документы администрации центра временной изоляции для несовершеннолетних правонарушителей.

4.17. В случаях самовольного ухода несовершеннолетнего из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, невозвращения его в указанное учреждение из

отпуска, а также в случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в указанном учреждении суд по месту нахождения специального учебно- воспитательного учреждения закрытого типа на основании представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения в праве восстановить срок пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно- воспитательном учреждении закрытого типа на основании Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.18. Пребывание несовершеннолетнего в специальном учебно- воспитательном учреждении закрытого типа прекращается в день истечения установленного судом срока его пребывания в указанном учреждении.

4.19. Сведения о выбытии несовершеннолетнего заносятся в алфавитную книгу учета движения воспитанников Учреждения, направляются в виде информационного письма в Министерство образования Республики Башкортостан.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему, переводу, выпуску обучающихся Учреждения, возникающие между администрацией Учреждения и иными учреждениями, организациями, родителями (законными представителями), рассматриваются Министерством образования Республики Башкортостан или в судебном порядке, установленном законодательством.